

# MÉTRIK

VALIDA

MANUAL OFICIAL · VERSIÓN 1.0

# Manual de uso de MÉTRIK Valida

Como consultar listas SARLAFT desde MÉTRIK ONE. Cubre consulta puntual, carga masiva, historial, reporte PDF y verificación publica.

---

ULTIMA ACTUALIZACION

AUDIENCIA

EMISOR

13 de mayo de 2026

Oficial de cumplimiento · equipo operativo

MeTRIK SAS · NIT en proceso de registro

# Contenido

1. Introduccion	—
2. Antes de empezar	—
3. Consulta puntual	—
4. Carga masiva	—
5. Historial	—
6. Reporte PDF	—
7. Pagina de verificacion	—
8. Asociar a un negocio	—
9. Severidad y segmentacion SARLAFT	—
10. Buenas practicas tras un hallazgo	—
11. Soporte	—

# 1. Introduccion

MeTRIK Valida es la herramienta tecnologica que su organizacion usa, dentro de MeTRIK ONE, para verificar nombres y documentos contra las listas vinculantes y de referencia que exige el marco SARLAFT colombiano: Consejo de Seguridad de Naciones Unidas (ONU), Lista Colombiana de Sanciones (CSN), Personas Expuestas Politicamente (PEP) y, como referencia internacional, OFAC y Union Europea, entre otras.

Cada consulta produce un reporte auditable, con sello de fecha, hora, hash de integridad y pagina publica de verificacion. Ese reporte es la pieza que el oficial de cumplimiento archiva como soporte de la debida diligencia realizada.

## LO QUE VALIDA NO HACE

Valida no toma decisiones de vinculacion, no remplaza el Sistema SARLAFT de su organizacion ni el reporte ROS a la UIAF. Es una capa de validacion automatizada — la responsabilidad final sigue en el sujeto obligado.

# 2. Antes de empezar

Para usar Valida desde MeTRIK ONE necesita:

- Una cuenta activa en MeTRIK ONE asociada a su workspace.
- Permisos de uno de estos roles: owner, admin, supervisor, operator o read\_only.
- Que su workspace tenga el modulo Valida activado. Si no lo ve en el menu lateral, escribanos para activarlo.

Una vez dentro de MeTRIK ONE, abra Valida desde la seccion Extras del menu lateral. Vera tres pestanas: Consulta puntual, Carga masiva e Historial.

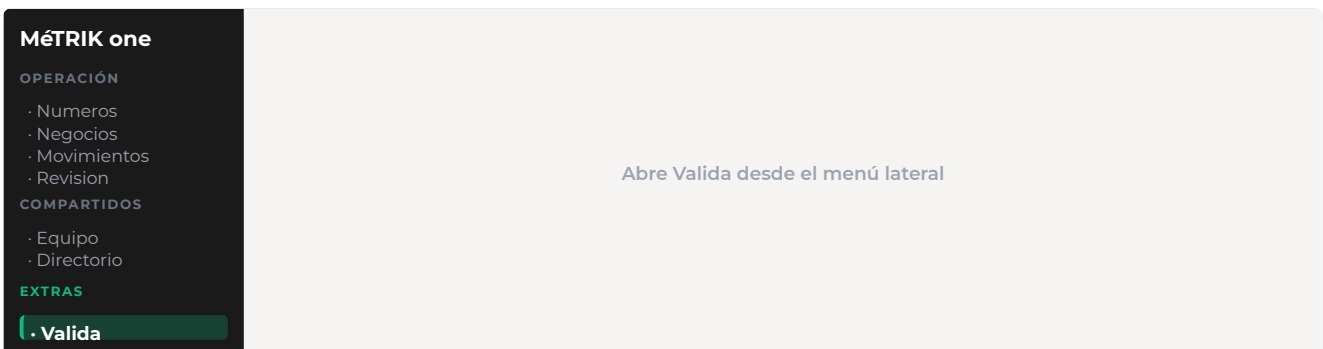


Figura 1. Item Valida en la seccion Extras del menu lateral de MeTRIK ONE.

### 3. Consulta puntual

Sirve para validar a una sola persona o empresa. Es la modalidad recomendada cuando va a vincular un cliente, proveedor, contraparte o beneficiario final por primera vez.

- 1 Elija el tipo de sujeto**  
Seleccione Persona natural o Persona jurídica en la parte superior del formulario.
- 2 Ingrese nombre o razon social**  
Escriba el nombre completo si es persona natural o la razon social si es persona jurídica. Mínimo dos caracteres.
- 3 Agregue documento (opcional pero recomendado)**  
Seleccione el tipo de documento (CC, CE, NIT o Pasaporte) y escriba el número. Sumarlo eleva la precisión del cotejo. Si solo tiene el nombre, también funciona.
- 4 Asocie a un negocio (opcional)**  
Si la consulta corresponde a un negocio del workspace (por ejemplo, un CDA), busquelo y selecciónelo. Incluye negocios cerrados.

#### Valida

Consulta puntual o por cargue contra listas vinculantes SARLAFT.

**Consulta puntual** Carga masiva Historial

**Persona natural** Persona jurídica

**NOMBRE COMPLETO**

Juan Pérez Gómez

**TIPO DOCUMENTO** **NÚMERO (OPCIONAL)**

CC 1077089147

**ASOCIAR A NEGOCIO (OPCIONAL)**

Sin asociar

**Consultar**

Figura 2. Formulario de consulta puntual antes de enviar.

- 5 Pulse Consultar**  
En segundos recibe el resultado con la severidad global y el detalle de coincidencias por lista, ordenadas por tier y por puntaje.

6

## Descargue el reporte PDF

Junto al badge de severidad aparece el boton Reporte PDF. Descarguelo y archivelo como soporte de la debida diligencia.

### Valida

Consulta puntual o por cargue contra listas vinculantes SARLAFT.

**Consulta puntual** Carga masiva Historial

---

RESULTADO

**María Rodríguez Pérez**

ID: 4f8e2a91-...

SIN HALLAZGO

Reporte PDF

---

COINCIDENCIAS (0)

Sin coincidencias.

**Figura 3.** Resultado de una consulta puntual. El badge de severidad y el boton Reporte PDF aparecen en la esquina superior derecha.

## 4. Carga masiva

Sirve para validar varios sujetos a la vez a partir de un archivo Excel. Util para ciclos periodicos (revalidacion de base de clientes, cargues de un proyecto, lotes de vinculacion).

- 1 Descargue la plantilla**  
Pulse Descargar plantilla. El archivo trae los encabezados exactos que Valida espera, ademas de tres filas de ejemplo.
- 2 Diligencie la plantilla**  
Cada fila es una consulta. Columnas: tipo\_persona, nombre\_completo, tipo\_documento (opcional), numero\_documento (opcional) y negocio\_codigo (opcional).
- 3 (Opcional) Defina un titulo del cargue**  
El titulo queda en el encabezado del reporte PDF agregado. Util para ubicar el cargue meses despues (por ejemplo, "CDA mayo 2026").
- 4 (Opcional) Asocie todo el lote a un negocio**  
Si todas las filas pertenecen al mismo negocio, seleccionelo en el desplegable. La columna negocio\_codigo sobrescribe esta seleccion fila por fila si tiene valor.
- 5 Suba el archivo**  
Arrastre el XLSX o seleccionelo desde su disco. Maximo 5 MB y 500 filas por cargue.

### Valida

Consulta puntual o por cargue contra listas vinculantes SARLAFT.

Consulta puntual **Carga masiva** Historial

---

#### Carga masiva (XLSX)

Hasta 500 filas. Al finalizar generas un reporte PDF del cargue.

[Descargar plantilla](#)

**TÍTULO DEL CARGUE (OPCIONAL)**

**ASOCIAR TODO EL LOTE A UN NEGOCIO (OPCIONAL)**

**Arrastra o selecciona un archivo XLSX**

Solo .xlsx — hasta 5 MB / 500 filas

[Procesar cargue](#)

Figura 4. Formulario de carga masiva antes de procesar.

- 6 Procese el cargue**  
Pulse Procesar cargue. Vera una dona con el porcentaje completado y chips que acumulan las severidades en vivo, fila por fila. No cierre la pestana hasta que termine.

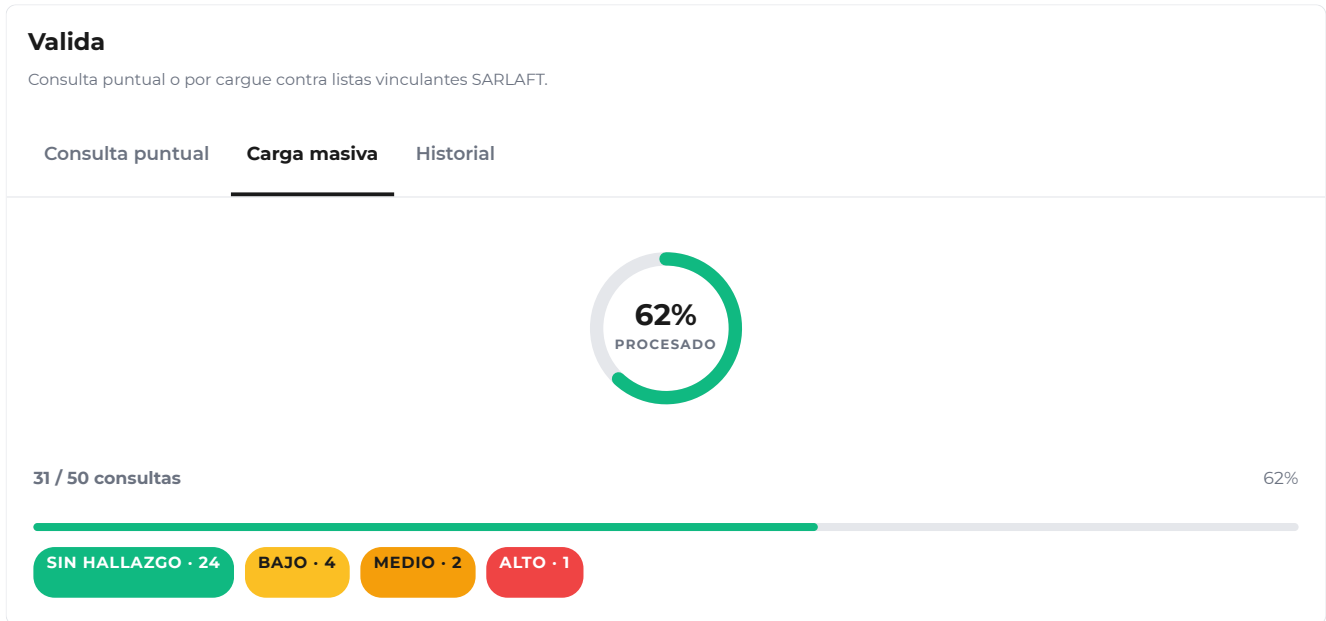


Figura 5. Cargue en progreso. La dona, la barra y los chips se actualizan fila por fila.

- 7 Descargue el reporte agregado**  
Al finalizar, descargue el reporte PDF del cargue completo, con resumen, distribucion por severidad y tabla de todas las personas consultadas. El reporte tiene su propio QR de verificacion publica.



Figura 6. Resumen del cargue completado. El boton verde descarga el reporte PDF agregado.

**POR QUE NO ES INSTANTANEO**

Cada fila se valida contra millones de entradas en varias listas. El procesamiento es secuencial por diseño: cuidamos la trazabilidad y evitamos saturar los servicios oficiales de los que dependemos.

## 5. Historial

Toda consulta queda registrada en la pestaña Historial, ordenada de la mas reciente a la mas antigua. Puede filtrar por:

- Negocio — para ver solo las consultas asociadas a un CDA o proyecto.
- Severidad — para enfocar el analisis en hallazgos altos, por ejemplo.
- Tipo — Puntual o Cargue.
- Rango de fechas — desde y hasta.

En la columna Reporte, cada fila tiene un boton PDF que permite volver a descargar el reporte original sin tener que repetir la consulta. La integridad se mantiene: el reporte sigue trayendo el mismo hash y la misma URL de verificacion.

**Valida**  
Consulta puntual o por cargue contra listas vinculantes SARLAFT.

Consulta puntual   Carga masiva   **Historial**

FECHA	NOMBRE	DOCUMENTO	NEGOCIO	TIPO	COINC.	SEV.	PDF
13 may, 14:32	María Rodríguez P.	CC 52914382	C2 26 4	Cargue	0	SIN	PDF
13 may, 14:31	Carlos Méndez	CC 1014228745	C2 26 4	Cargue	2	BAJO	PDF
13 may, 14:30	Acme Trading SAS	NIT 900123456	C2 26 4	Cargue	1	ALTO	PDF
13 may, 11:18	Lucía Fernández	CC 41872910	—	Puntual	0	SIN	PDF

Figura 7. Historial con filtros aplicados y columna Reporte para volver a descargar el PDF.

## 6. Reporte PDF

El reporte PDF que entrega Valida contiene siempre estos elementos:

- Encabezado de marca: lockup MeTRIK Valida, fecha del reporte, identificador interno y cliente emisor.
- Código QR de verificación: apunta a `/v/{hash}` en `valida.metrik.com.co`. Cualquiera puede escanearlo y confirmar el reporte.
- Datos del consultado: tipo, nombre, documento, fecha de nacimiento, país y resumen de severidad global.
- Coincidencias detalladas: por cada coincidencia, tier, lista, puntaje, tipo (exacto o posible) y fundamento legal cuando aplica.
- Fuentes consultadas: total de entradas y fecha de última actualización por cada lista incluida en la consulta.

- Marco legal y hash: disclaimer normativo aprobado por nuestro equipo legal, hash SHA-256 del reporte y paginacion auditable.

## 7. Pagina de verificacion

Cada reporte trae un codigo QR en la esquina superior derecha. Al escanearlo se abre una pagina publica alojada en [valida.metrik.com.co/v/...](https://valida.metrik.com.co/v/...) que muestra los mismos datos que el PDF, mas:

- Sello "Reporte verificado" o "Cargue verificado".
- Fecha y hora exactas de la consulta en zona horaria de Bogota.
- Hash SHA-256 completo del reporte para verificacion manual.
- Identificador interno de la consulta o del lote.

### PARA QUE SIRVE

Cuando un auditor o tercero recibe el PDF, puede confirmar de forma independiente que el reporte es legitimo sin necesidad de credenciales. La pagina es publica pero no indexable: solo se accede con el codigo del QR.

**MÉTRIK** VALIDA REPORTE VERIFICADO

REPORTE SARLAFT AUDITABLE

<b>CONSULTADO</b> <b>María Rodríguez Pérez</b>	<b>TIPO</b> Persona natural
<b>CC</b> 52914382	<b>FECHA DE CONSULTA</b> 13 may 2026, 14:32
<b>RESULTADO GLOBAL</b> <b>SIN HALLAZGOS</b>	<b>COINCIDENCIAS</b> 0
<b>HASH DE INTEGRIDAD</b> a3f8d92e4b1c...6f7a8b9c0d1e	

Figura 8. Pagina publica de verificacion, con sello, datos del consultado y hash de integridad.

## 8. Asociar una consulta a un negocio

Si su workspace usa el modulo de Negocios de MeTRIK ONE (por ejemplo, para gestionar CDAs, vinculaciones o proyectos), puede asociar cada consulta al negocio correspondiente. Esto permite:

- Ver las consultas en el detalle del negocio, en la seccion Consultas Valida.
- Filtrar el historial por negocio.
- Incluir consultas en cargues masivos asignandolas fila por fila con la columna negocio\_codigo.

El buscador de negocios incluye los negocios cerrados, porque las consultas SARLAFT normalmente se atan a expedientes ya completados.

## 9. Como usar la severidad en su matriz de segmentacion SARLAFT

Su organizacion es la responsable de mantener una matriz de segmentacion de factores de riesgo (cliente, producto, canal, jurisdiccion) y de clasificar a cada cliente por nivel de riesgo segun esa matriz. La severidad que entrega Valida es uno de los insumos que alimenta el factor "cliente" — no es la clasificacion final ni la sustituye.

Esta tabla orienta como trasladar cada severidad a su matriz. Las decisiones de vinculacion, bloqueo, debida diligencia ampliada y reporte ROS siguen siendo suyas conforme al SARLAFT / SAGRILAFT / SIPLAFT que su organizacion tenga implementado.

SEVERIDAD	TIPO DE COINCIDENCIA	CONSECUENCIA LEGAL	APORTE A LA MATRIZ	DEBIDA DILIGENCIA	SOPORTE NORMATIVO
<b>Alto</b>	Exacto en lista vinculante (ONU, CSN Colombia).	Bloqueo de la operacion y reporte ROS a UIAF. No es discrecional.	Cliente clasificado alto riesgo y bloqueado en el sistema de vinculacion.	Intensificada inmediata + ROS a UIAF.	Ley 1121/2006 Art. 20; Decision CSN 17-ene-2020.
<b>Medio - PEP</b>	Exacto en PEP Colombia (SIGEP) o declaracion del cliente.	Obligacion de debida diligencia ampliada y monitoreo intensificado.	Cliente clasificado alto riesgo por factor "persona expuesta".	Ampliada: aprobacion de instancia superior, origen de fondos reforzado, monitoreo mensual.	Decreto 830/2021.
<b>Medio - ref.</b>	Exacto en lista no vinculante (OFAC, UE).	Sin consecuencia legal automatica en Colombia. La entidad decide politica interna.	Insumo para factor "jurisdiccion" + factor "cliente". Puede subir el riesgo segun politica propia.	Analisis enriquecido. Si hay correspondencia USD o contraparte europea, considerar diligencia ampliada.	Concepto SFC 2011041962-001.
<b>Bajo</b>	Posible (puntaje 70-95%), sin coincidencia exacta.	Sin consecuencia legal — homonimia comun en Colombia.	Insumo para verificacion de identidad. No mueve segmentacion por si solo.	Verificar identidad con documento adicional (huella, biometria, comparacion de firma).	Politica interna del sujeto obligado.
<b>Informativo</b>	Solo referencia internacional sin vinculacion local.	Sin consecuencia legal.	No mueve segmentacion por si solo. Queda documentado en el expediente.	Documentar y proceder con flujo normal.	Politica interna del sujeto obligado.
<b>Sin hallazgo</b>	Sin coincidencias.	Sin consecuencia.	Insumo neutro — el cliente continua segmentacion por los demas factores.	Continuar debida diligencia con los demas factores.	Sin marco especifico.
<b>Error</b>	Fallo tecnico (datos invalidos, conexion).	No hay validacion; debida diligencia incompleta.	No avanzar la vinculacion hasta resolver. La ausencia de consulta no equivale a "sin hallazgo".	Reintentar y dejar constancia. Si persiste, escalar a soporte.	Politica interna.

**IMPORTANTE**

La columna "Aporte a la matriz" es orientativa. Su metodología SARLAFT puede ponderar cada insumo de forma distinta según el producto, canal y jurisdicción del cliente. La clasificación final, los criterios de aprobación, la frecuencia de revisión y la decisión de reporte ROS son indelegables: corresponden al oficial de cumplimiento y a las instancias internas del sujeto obligado.

Como referencia, la práctica habitual sugiere revisión mínima cada 6 meses para clientes de alto riesgo (con alertas en tiempo real), semestral para clientes con condición de PEP (Decreto 830/2021), anual para los demás clientes de riesgo medio y cada 2-3 años para riesgo bajo. Estas frecuencias no son obligatorias por norma con la sola excepción de PEP, cuya debida diligencia ampliada y monitoreo intensificado si son exigibles. Cada sujeto obligado documenta sus frecuencias en su propia metodología.

## 10. Buenas practicas tras un hallazgo

---

- No rechace automaticamente. Un hallazgo es un punto de partida para analisis, no una sentencia. La homonimia es comun en Colombia y la mayoria de coincidencias son falsos positivos.
- Documente el analisis. Anote en su sistema interno por que se acepto o se escalo cada hallazgo. El reporte PDF de Valida es soporte de la consulta, no de la decision.
- Eleve al oficial de cumplimiento las severidades altas en listas vinculantes (tier 1). Estas listas tienen efecto legal directo en Colombia y requieren tratamiento especial.
- Repita la validacion periodicamente. Las listas se actualizan a diario y un sujeto puede entrar a una lista despues de su vinculacion inicial. La revalidacion masiva es uno de los usos principales del modulo de cargues.
- Archive los reportes PDF en su carpeta de cumplimiento, junto con el resto del expediente del cliente. El QR sirve como verificacion independiente cuando hagan auditoria.

## 11. Soporte

---

Para preguntas, problemas o sugerencias, escribanos por cualquiera de estos canales:

- WhatsApp: +57 315 950 9103
- Email: mauricio.moreno@metrik.com.co
- Sitio: [www.metrik.com.co](http://www.metrik.com.co)

Horario de atencion comercial: lunes a viernes, 8:00 a 18:00, hora de Bogota. Para fallos criticos del servicio, el canal de WhatsApp esta habilitado por fuera de horario.